

## Türmerleim Verhaltensrichtlinie / Code of Conduct

**Wir pflegen einen respektvollen Umgang, sind verlässlich und halten alle relevanten Gesetze ein**

### Vorwort und Geltungsumfang

Dieser Code of Conduct spiegelt unsere moralischen und ethischen Werte wider, auf denen unsere Firmenkultur basiert. Er enthält die Verhaltensregeln, deren Einhaltung von allen Mitarbeitenden erwartet wird. Damit dient er als Leitbild und Richtlinie für das Verhalten innerhalb und außerhalb der Organisation und beschreibt die Grundsätze unserer Entscheidungen.

Alle Mitarbeitenden von Türmerleim weltweit verpflichten sich zu 100%iger Integrität, d.h. wir verhalten uns ethisch einwandfrei und stehen zu unseren Worten und Zusagen.

### Inhalt

1. Verhalten am Arbeitsplatz und gegenseitiger Umgang
2. Umwelt, Gesundheit und Arbeitssicherheit
3. Nachhaltigkeit
4. Schutz von Firmeneigentum und -informationen
5. Interessenkonflikte
6. Verhalten im Markt und gegenüber dem Wettbewerb
7. Verbot von Korruption, Geldwäsche und Betrug
8. Internationale Handelsverpflichtungen
9. Beachtung der Grundsätze des Code of Conduct

## **1. Verhalten am Arbeitsplatz und gegenseitiger Umgang**

- Bei Türmerleim sind Offenheit, gegenseitiges Vertrauen und Respekt integraler Bestandteil unserer Firmenkultur.
- Alle Mitarbeitenden respektieren sich gegenseitig, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion und Lebensstil.
- Mitarbeitende in Führungspositionen haben eine Vorbildfunktion und unterstützen die übrigen Mitarbeitenden in allen Fragen.
- Jeder Mitarbeitende hat Anspruch auf faire Behandlung.
- Jegliche Form von Diskriminierung und Belästigung wird nicht geduldet.
- Bei Einstellung und Vergütung werden alle Mitarbeitenden, unabhängig von Alter, Geschlecht, möglichen Behinderungen, Religion usw. gleich, d.h. entsprechend ihrer Qualifikation, ihren Kenntnissen und ihrer persönlichen Leistung, behandelt. Dies gilt auch für ihre Weiterentwicklungs- und Aufstiegschancen.
- Türmerleim hält sich an alle jeweils relevanten Gesetze zum Thema Arbeit und Beschäftigung.

## **2. Umwelt, Gesundheit und Arbeitssicherheit**

- Türmerleim arbeitet stetig daran, die Auswirkungen auf die Umwelt während Herstellung, Lieferung und Verwendung unserer Produkte zu minimieren.
- Es gehört zur Firmenpolitik von Türmerleim, die gesetzlichen Auflagen zum Umweltschutz nicht nur einhalten, sondern wo möglich versuchen, diese zu übertreffen.
- Türmerleim bietet sichere und ergonomische Arbeitsplätze an, die unfallfreies Arbeiten ermöglichen.
- Unsere betrieblichen Standards zur Arbeitssicherheit werden regelmäßig geschult, überprüft und weiterentwickelt.
- An seinem Arbeitsplatz ist jeder Mitarbeitende für das sichere Arbeiten verantwortlich sowie für die Meldung von Gefahren bzw. Gefährdungen. Jeder trägt zur Sicherheit des gesamten Arbeitsumfeldes bei Türmerleim durch umsichtiges Verhalten und überlegtes Handeln bei.
- Türmerleim führt alle obligatorischen Gesundheitsprüfungen durch und bietet darüber hinaus weitere an.
- Die Sicherheit unserer Produkte wird schon im Entwicklungsprozess an den gesetzlichen Rahmenbedingungen und den Marktanforderungen ausgerichtet und in der Produktion werden Hygienestandards und permanente Qualitätskontrolle ausgeführt.

## **3. Nachhaltigkeit**

- Unsere Tätigkeiten und Geschäftsprozesse werden so gestaltet, dass sie mit ökologischen, sozialen und ökonomischen Anforderungen langfristig im Einklang stehen.
- Wir sind mitverantwortlich, Umwelt und Klima zu schützen und verwenden Rohstoffe, Energie und Wasser effizient und sparsam. Beeinflussende Faktoren werden schon bei Produktentwicklung und Planung sowie beim Betrieb von Produktionsanlagen berücksichtigt.

- Veränderungen des Umfeldes werden als Chancen verstanden, die uns zu Innovationen in den Bereichen Produktentwicklung, Technologie und Prozesse anspornen.
- Wo möglich setzt Türmerleim erneuerbare Energien und nachwachsende Rohstoffe ein.

#### **4. Schutz von Firmeneigentum und -informationen**

- Jeder Mitarbeitende ist persönlich dafür verantwortlich, mit Firmeneigentum sorgsam umzugehen und es vor Beschädigung und Diebstahl zu schützen.
- Firmeneigentum wie Geräte, Waren, Hard- und Software usw. dürfen, außer im Rahmen expliziter Genehmigung bzw. Richtlinien, ausschließlich für Firmenzwecke verwendet werden.
- Alle Firmendokumente sind von den Mitarbeitenden sorgfältig zu handhaben. Dies gilt bei Anlage, Verwendung, Lagerung, Sicherung und Aufbewahrung ebenso wie bei der sachgerechten Entsorgung.
- Alle Mitarbeitenden sind verpflichtet, Firmen-Know-how und vertrauliche Informationen jeglicher Art, seien sie technischer, betriebswirtschaftlicher oder sonstiger geschäftlicher Art, streng vertraulich zu behandeln und vor unbefugtem Zugriff geschützt zu halten.
- Jeder Mitarbeitende muss seine Daten durch persönliche Passwörter schützen. Niemand darf diese Passwörter anderen Mitarbeitenden mitteilen.

#### **5. Interessenkonflikte**

- Alle Mitarbeitenden sind angehalten, jede Art von Situation zu vermeiden, bei der es zu einem Konflikt, direkt oder indirekt, zwischen ihren persönlichen Interessen und den Interessen der Firma kommen könnte.
- Kein Mitarbeitender darf Geschenke, Einladungen oder Gefälligkeiten von Wert anbieten oder entgegennehmen, wenn damit der Anschein erweckt wird, dass damit Geschäftsentscheidungen beeinflusst werden könnten oder dies einen Bestechungsversuch darstellen könnte.
- Es ist allgemeine Geschäftspraxis und allgemein akzeptiert, im Rahmen von geschäftlichen Treffen dem Anlass angemessene Einladungen zum Essen anzunehmen oder auszusprechen.
- Die entsprechenden Regeln unserer Geschäftspartner sind zu beachten. Besondere Sorgfalt diesbezüglich ist erforderlich beim Umgang mit Behördenvertretern oder Staatsangestellten, da bei diesen Zuwendungen jeglicher Art eventuell illegal sein könnten.
- In Zweifelsfällen sprechen Sie bitte Ihre Vorgesetzten an, um gemeinsam einen akzeptablen Weg zu finden.

#### **6. Verhalten im Markt und gegenüber dem Wettbewerb**

- Dauerhafte Kundenzufriedenheit ist unser Ziel. Wir lösen die Problemstellungen unserer Kunden im Zusammenhang mit Klebstoffen. Türmerleim unternimmt jede Anstrengung, um

Produkte und Dienstleistungen höchster Qualität zu liefern, um für unsere Kunden Produktionssicherheit zu gewährleisten.

- Wir arbeiten ständig daran, durch innovative Produkte auch zukünftigen Marktbedürfnissen Rechnung zu tragen.
- Türmerleim und alle Mitarbeitenden verpflichten sich, die relevanten Wettbewerbs-Gesetze (Anti-Trust laws) und das Kartellrecht in allen Ländern, in denen wir tätig sind, einzuhalten.
- Es ist insbesondere illegal, Preise oder Lieferkonditionen mit Wettbewerbern abzusprechen, bestimmte Kunden oder Lieferanten gemeinsam zu boykottieren, Mengen zuzuteilen, Liefergebiete oder Märkte aufzuteilen oder die Liefermengen bewusst einzuschränken, um höhere Preise zu erzielen.
- Illegal ist auch die missbräuchliche Ausnutzung einer marktbeherrschenden Stellung.
- Den Mitarbeitenden ist bekannt, dass mögliche höhere Gewinne keine illegalen Aktivitäten rechtfertigen.
- Türmerleim unterhält nur Geschäftsbeziehungen zu Lieferanten, die ebenfalls eine gute Reputation bezüglich ihrer Integrität und Ehrlichkeit haben.

## **7. Verbot von Korruption, Geldwäsche und Betrug**

- Türmerleim duldet keine Korruption und unterstützt alle Aktivitäten, um Korruption zu bekämpfen.
- Die unrechtmäßige Zuwendung von Vorteilen an Dritte ist verboten und kann einen schweren Straftatbestand darstellen.
- Es ist verboten, persönliche Vorteile und Zuwendungen im Zusammenhang mit geschäftlichen Aktivitäten zu fordern, anzubieten oder zu gewähren.
- Türmerleim toleriert keinerlei Form betrügerischen Handelns und der Geldwäsche. Unsere Mitarbeiter sind angehalten, mögliche Auffälligkeiten bei der Geschäftsführung zur Kenntnis zu bringen.

## **8. Internationale Handelsverpflichtungen**

- Türmerleim beachtet die relevanten Handelsbeschränkungen für alle vom deutschen oder europäischen Gesetzgeber benannten Länder.
- Globale Import- und Export-Beschränkungen erfordern eine sorgfältige Analyse, Klassifizierung, Bewertung und Dokumentation über internationale Grenzen hinweg. Es ist unsere Firmenpolitik, solche Bestimmungen zu respektieren und einzuhalten.
- Türmerleim beliefert nur an bekannte Kunden an deren Geschäftspraxis keine Zweifel bestehen. Wir beliefern keine Kunden, die direkt oder indirekt an illegalen Aktivitäten wie Produktfälschung, Schmuggel oder Geldwäsche beteiligt sind oder die auf Sanktionslisten stehen.
- Türmerleim arbeitet bei Bedarf mit allen Behörden zusammen, um illegale Aktivitäten zu verhindern oder zu beschränken.

## 9. Beachtung der Grundsätze des Code of Conduct

- Die grundsätzlich geltenden Verhaltenserwartungen sind in diesem Code of Conduct zusammengeführt.
- Die Mitarbeitenden der Türmerleim GmbH verpflichten sich, sich entsprechend zu verhalten.
- Bewusstes Unterlaufen der im Code of Conduct festgehaltenen Grundsätze kann arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen.
- Der Code of Conduct ist auf der Türmerleim Internetseite jederzeit einsehbar.
- Jeder Mitarbeitende ist angehalten, die Vorgesetzten über Verstöße gegen diesen Code of Conduct zu informieren, damit Fehlverhalten abgestellt werden kann. Zudem kann die Meldung beim Betriebsrat oder bei der internen Meldestelle gemäß Hinweisgeberschutzgesetz erfolgen.

Ludwigshafen, 20.03.2025

Die Geschäftsführung der Türmerleim GmbH

Dr. Thomas Pfeiffer

Matthias Pfeiffer

Martin Weiland

Betriebsrat der Türmerleim GmbH

Joachim Hoécker

Rev. 3  
März 2025